



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “NICOLÒ PALMERI”

Piazza Giovanni Sansone, 12 - 90018 Termini Imerese (PA)  
C.M. PAPS24000G-CF96030480824

Tel. 0918144145 - Fax 0918114178 - email [paps24000g@istruzione.it](mailto:paps24000g@istruzione.it) [www.liceopalmeri.gov.it](http://www.liceopalmeri.gov.it)

### VERBALE n.2 del 09/09/2019

Il giorno nove del mese di Settembre dell'anno duemiladiciannove (09/09/2019) alle ore 09,00, nell'Auditorium del Liceo Scientifico Statale “Nicolò Palmeri” di Termini Imerese, si è riunito, in seduta ordinaria, il Collegio dei Docenti, presieduto dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Marilena Anello, per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione aree, criteri e termine di presentazione delle domande per l'individuazione delle funzioni strumentali;
3. Centro sportivo scolastico; partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi e individuazione referente attività sportiva;
4. Individuazione referenti: a) registro elettronico; b) legalità e salute; c) politiche inclusive; d) attività di volontariato; e) biblioteca; f) cyberbullismo, dispersione e C.I.C.; g) responsabile sito web;
5. Individuazione referenti PCTO e commissione PCTO;
6. Individuazione componenti Gruppo di Lavoro per l'Inclusione;
7. Modalità attuativa pausa ricreativa;
8. Modalità attuative attività alternative a IRC;
9. Proposta mete, durata e modalità visite guidate e viaggi d'istruzione per il primo biennio, secondo biennio e quinto anno;
10. Assegnazione docenti alle classi e modalità di utilizzazione delle risorse;
11. Individuazione coordinatori dei Consigli di classe;
12. Piano annuale delle attività;
13. Accreditemento quale sede di attività di tirocinio ai sensi del D.M. n. 249/10 come integrato dal D.M. 8 novembre 2011 e dal D.M. n. 93/12;
14. Comunicazioni del dirigente scolastico

**Assenti i docenti:** Cutropia Giovanni; Pilato Patrizia.

Si allega al presente verbale foglio firme.

La Dirigente Scolastica, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

**Punto primo: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Si da lettura del verbale della seduta precedente (04 settembre 2019), che viene approvato all'unanimità.

**Il Collegio approva all'unanimità con Delibera n.10/09 settembre 2019.**

**Punto Secondo: Approvazione aree, criteri e termine di presentazione delle domande per l'individuazione delle funzioni strumentali;**

La D.S. dà la parola alla prof.ssa Rosalia Mogavero che illustra le nuove aree delle Funzioni Strumentali e i compiti di cui devono occuparsi. (allegato n° 1).

La D.S. comunica che verrà pubblicata immediatamente una circolare per il reclutamento delle suddette Funzioni e come scadenza viene stabilito venerdì 13 settembre p.v.

**Il Collegio approva all'unanimità con Delibera n.11/09 settembre 2019.**

**Punto Terzo: Centro sportivo scolastico; partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi e individuazione referente attività sportiva;**

La D.S. presenta al collegio il Centro Sportivo Scolastico, al quale dichiarano di aderire tutti i docenti di scienze motorie. Inoltre, chiede al Collegio di pronunciarsi sulla partecipazione dell'Istituto ai Giochi Sportivi Studenteschi, riscontrando il consenso dell'organo assembleare, e comunica quindi che sarà emanata una circolare per chiedere ai docenti di scienze motorie la specifica disponibilità per l'adesione ai Giochi Sportivi Studenteschi.

Ricorda, altresì, agli stessi docenti, che dovranno stilare una progettazione con programmazione di tutte le connesse attività da svolgere durante il corrente anno scolastico.

Infine, la D.S. chiede la disponibilità a rivestire il ruolo di referente delle attività sportive. Si offre il prof. Testa.

**Il collegio approva all'unanimità con Delibera n.12/09 settembre 2019** l'Atto Costitutivo del Centro Sportivo Scolastico per l'anno scolastico 2019/2020, la partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi e l'individuazione del referente attività sportive.

**Punto quarto: Individuazione referenti: a) registro elettronico; b) legalità e salute; c) politiche inclusive; d) attività di volontariato; e) biblioteca; f) cyberbullismo, dispersione e C.I.C.; g) responsabile sito web;**

In seguito alla disponibilità richiesta dal D.S. per la costituzione delle commissioni ivi indicate, si candidano i seguenti docenti:

- **Registro elettronico:** Salvatore Macaluso;
- **Legalità e Salute:** Maria Carmen Cera;
- **Politiche inclusive:** Patrizia Pilato (individuata dal Collegio);
- **Attività di volontariato:** Maria Cleofe Verona;
- **Biblioteca:** Lina Arrigo;
- **Cyberbullismo, Dispersione e C.I.C.:** Daniela Cascio, coadiuvata da Maria Cleofe Verona, e in stretta collaborazione con il referente di Legalità e salute Cera;
- **Responsabile sito web:** Salvatore Macaluso.

**Il Collegio approva all'unanimità con Delibera n.13/09 settembre 2019.**

**Punto quinto: Individuazione referenti PCTO e commissione PCTO;**

L'Alternanza scuola-lavoro, la cui denominazione è stata rinominata P.C.T.O., prevede lo svolgimento da parte degli alunni di n° 90 ore nel secondo biennio e nel quinto anno. In questa sede è necessario individuare un referente e formare una commissione di supporto.

Danno la proprio disponibilità la prof.ssa Storniolo in qualità di referente, mentre i docenti Cascio D, Castronovo P, D'Anna R, Scrò C, Testa G, come componenti della commissione.

**Il Collegio approva all'unanimità con Delibera n.14/09 settembre 2019.**

**Punto sesto: Individuazione componenti Gruppo di Lavoro per l'Inclusione;**

La D.S. informa il collegio che il GLI, gruppo di lavoro per l'inclusione, riguarda non solo gli alunni con disabilità, ma anche tutti gli altri alunni che necessitano, comunque, di attenzioni educative peculiari.

Di tale gruppo ne fanno parte docenti curricolari e di sostegno, personale Ata (eventualmente) e specialisti, pertanto, la D.S. chiede la disponibilità a farne parte.

Danno la propria disponibilità il prof. Mattina G, in qualità di docente di sostegno e le proff. Lo Buono e Pilato Patrizia (individuata dal Collegio).

**Il Collegio approva all'unanimità con Delibera n.15/09 settembre 2019.**

**Punto Settimo: Modalità attuativa pausa ricreativa;**

La D.S. ricorda che la pausa ricreativa non interrompe l'attività didattica, e in questa sede è opportuno disciplinarne lo svolgimento. Il collegio decide di svolgere la pausa tra la terza e la quarta ora, per una durata di 15 minuti (ore 10.50/11.05). La D.S. ricorda che tutti i docenti della terza e quarta ora sono tenuti alla sorveglianza (rispettivamente per i primi dieci minuti e gli ultimi cinque minuti della pausa ricreativa), oltre al personale Ata che vigilerà sugli spazi comuni come da piano di lavoro del DSGA.

Il collegio delibera di organizzare, altresì, un piano di sorveglianza in modo tale da poter vigilare in modo efficace nei vari piani dell'edificio.

**Il Collegio approva all'unanimità con Delibera n.16/09 settembre 2019.**

**Punto Ottavo: Modalità attuative attività alternative a IRC;**

La D.S. ricorda al collegio le possibili scelte per le modalità attuative delle attività alternative per quegli alunni che non si avvalgano dell'insegnamento della Religione:

- attività didattiche formative;
- attività di studio e/o ricerca individuale con assistenza di personale docente;
- libera attività di studio e/o ricerca individuale senza assistenza di personale docente;
- entrata a seconda ora (nel caso in cui l'IRC sia fissata alla prima ora) o uscita anticipata da scuola (nel caso in cui l'IRC sia fissata all'ultima ora). In quest'ultimo caso, nel triennio, non si potrà conseguire il relativo credito.

La prof.ssa Messina fa presente che si tratta di pochissimi casi, già ben organizzati dagli anni scorsi, salvo accertarsi per i neoiscritti. La D.S. propone, quindi, che le attività

alternative per i non avvalentisi, a partire dall'opzione degli alunni e delle famiglie interessati, continuino ad essere progettate dai docenti di IRC di concerto con la funzione strumentale area alunni.

**Il Collegio approva all'unanimità con Delibera n.17/09 settembre 2019.**

**Punto Nono: Proposta mete, durata e modalità visite guidate e viaggi d'istruzione per il primo biennio, secondo biennio e quinto anno;**

La D.S. dà la parola alla prof.ssa Nicastro, referente viaggi d'istruzione e visite guidate, per esporre le proposte dei vari dipartimenti.

La prof.ssa Nicastro espone quanto segue:

Visite guidate	
Classi 1°	Parco astronomico Isnello Parco avventura Madonie Selinunte o Segesta Tindari villa di Patti Centrale Enel Teatro in lingua
Classi 2°	Musei Palermo Street Art di Ballarò Villa del Casale con Aidone e Morgantina Palermo Arabo-Normanna Centrale Enel Parco avventura Madonie
Classi 3°	Miniere del Sale di Petralia Musei Palermo Trekking Madonie Barocco Siciliano Centrale Enel Street Art di Ballarò Palermo Arabo-Normanna Casa Professa Teatro in Lingue
Classi 4°	Musei Palermo Street Art di Ballarò Casa Professa Isole Eolie Stage Vulcanologico Etna Trekking Madonie Centrale Enel Teatro in Lingue Museo del Risorgimento Palermo Orienta Sicilia
Classi 5°	Museo dello Sbarco Catania Teatro in Lingua Welcom Week

La D.S., sulla base del lavoro svolto dalla prof.ssa Nicastro a partire da un raccordo con i dipartimenti disciplinari, fa presente che per la precisazione delle mete in oggetto saranno coinvolti i Consigli di Classe.

La D.S. invita, inoltre, il collegio a stabilire il numero di uscite didattiche massimo per anno scolastico. Il collegio decide il numero massimo di 3 visite per classe.

**Il Collegio approva a maggioranza con Delibera n.18/09 settembre 2019.**

Per quanto riguarda il Viaggio d'istruzione la prof.ssa Nicastro riferisce che le proposte dei vari dipartimenti per le classi quinte sono state le seguenti: Praga, Budapest e Vienna, Parigi, Barcellona, Valencia, Cracovia.

Dopo ampia discussione, in considerazione delle connessioni disciplinari ed interdisciplinari, il collegio decide di proporre agli studenti le seguenti mete: Budapest e Vienna, Valencia, Cracovia. Il collegio, altresì, delibera di organizzare il viaggio d'istruzione per le classi quinte nel mese di Dicembre.

Si concorda inoltre che le mete dei viaggi relativi alle altre classi saranno trattate successivamente. Fatto salvo ciò, emergono sin da adesso le seguenti proposte:

- Crotona e museo Pitagora per il biennio;
- Parco Nazionale del Gran Paradiso per il quarto anno.

**Il Collegio approva all'unanimità con Delibera n.19/09 settembre 2019.**

La D.S., infine, chiede al Collegio di esprimersi sulla durata dei viaggi di istruzione, che viene concordata come segue:

Classi del primo biennio: max due notti e tre giorni;

Classi del secondo biennio: max cinque notti e sei giorni;

Classi quinte: max sei notti e sette giorni.

**Il Collegio approva all'unanimità con Delibera n.20/09 settembre 2019.**

**Punto Decimo: Assegnazione docenti alle classi e modalità di utilizzazione delle risorse;**

La D.S., preventivamente alla comunicazione dell'assegnazione dei docenti alle classi, fa una premessa, chiedendo, per le classi di concorso in cui sono previste cattedre di potenziamento, la formale autorizzazione alla formazione di cattedre miste, composte da ore curricolari più ore di potenziamento. La stessa si sofferma sulle modalità di attuazione delle risorse con riferimento alle ore di potenziamento, illustrando che esse saranno utilizzate secondo queste priorità e criteri:

- in ore curricolari;
- in attività di co-docenza;
- in attività extracurricolari di recupero, potenziamento, ampliamento dell'offerta formativa, tutoraggio PCTO, attività alternativa all'IRC, attuazione CLIL, sportello didattico, su progetti regolarmente approvati dagli organi collegiale e facenti parte del PTOF;
- in attività organizzative;

- in sostituzione dei colleghi assenti;
- qualora un docente dovesse assentarsi dai 3 ai 10 giorni si potrà ricorrere al docente di potenziamento della stessa classe di concorso.

**Il Collegio approva all'unanimità con Delibera n.21/09 settembre 2019.**

La D.S. chiede che tutti i docenti titolari delle ore di potenziamento presentino un progetto per specificare come verranno svolte le suddette ore.

Illustra, infine, l'assegnazione dei docenti alle classi come si evince dall'allegato n° 2.

**Punto Undicesimo: Individuazione coordinatori dei Consigli di classe;**

La D.S. chiede ai docenti la disponibilità ad assumere il ruolo di coordinatore di classe. Danno la propria disponibilità i seguenti docenti: D'Anna, Nicastro, Giardina, Forgia, Cosentino, Rubino, Faso, Belladone, Cera, Pilato F., Tranchina, Aiello, Battaglia.

**Punto Dodicesimo: Piano annuale delle attività;**

Rinviato al prossimo collegio

**Punto Tredicesimo: Accredito quale sede di attività di tirocinio ai sensi del D.M. n. 249/10 come integrato dal D.M. 8 novembre 2011 e dal D.M. n. 93/12;**

La D.S. chiede al collegio l'approvazione all'accredito della scuola quale sede di attività di tirocinio ai sensi del D.M. n. 249/10 come integrato dal D.M. 8 novembre 2011 e dal D.M. n. 93/12.

Danno la disponibilità a svolgere il ruolo di tutor i seguenti docenti: Aglieri Rinella, Arrigo, Cosentino, D'Anna, Forgia, La Tona, Storniolo.

**Il Collegio approva all'unanimità con Delibera n.22/09 settembre 2019.**

**Punto Quattordicesimo: Comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

La D.S. comunica che il 24 e 25 ottobre si svolgeranno le elezioni per il rinnovo degli Organi collegiali. Infine, comunica che il prossimo collegio si svolgerà il 19 settembre p.v. alle ore 12,15.

Terminati tutti i punti all'o.d.g. la seduta termina alle 11,00.

Il Presidente

D.S. Marilena Anello

Il Segretario

Prof.ssa Elisabetta La Tona